

Bitte verwenden Sie pro Prüfung ein Formular.
Please submit an application for each Examination.

An den Prüfungsausschuss
To the Examination Board for

Fakultät für Bauingenieurwesen
RWTH Aachen
Mies-van-der-Rohe-Str. 1
52074 Aachen

Antrag an den Prüfungsausschuss Examination Board Application Concerning Examinations

Name Last Name	<input type="text"/>	Vorname First Name	<input type="text"/>
Straße, Nr. Street and Number	<input type="text"/>	PLZ, Ort ZIP Code, City	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>	Matrikel-Nr. Student ID No.	<input type="text"/>
Studiengang Degree Program	<input type="text"/>		
Studienrichtung/Schwerpunkt Specialization	<input type="text"/>		
	<input type="checkbox"/> Bachelor	<input type="checkbox"/> Master	
Titel der Prüfung German Examination Title	<input type="text"/>		
Englischer Titel der Prüfung English Examination Title	<input type="text"/>		
Datum und Uhrzeit der Prüfung Date and Time of the Examination	<input type="text"/>	Semester	<input type="text"/>
Prüfungsnummer (falls bekannt) Examination Number (if known)	<input type="text"/>	Note (falls bekannt) Grade (if known)	<input type="text"/>

- Nachträgliche Anmeldung der Prüfung**
Retrospective Examination Enrollment
- Nachträgliche Anerkennung einer nicht angemeldeten Prüfungsleistung** (Eine Notenbescheinigung sollte diesem Antrag beigelegt werden.)
Retrospective Recognition of an Examination Without Enrollment (please attach a current transcript of records).
- Löschung einer Prüfung bzw. eines Moduls** (Das Modul – einschließlich aller dazugehörigen Prüfungen – bzw. die Prüfung wird endgültig und komplett gelöscht.)
Deletion of an Examination or Module (The module including all of its respective examinations will be permanently deleted.).
- Nachträgliche Abmeldung einer Prüfung** (Regulärer und fristgerechter Rücktritt wurde versäumt.)
Retrospective Deregistration of an Examination (Regular withdrawal period was neglected.)

Bitte fügen Sie Ihrem Antrag einen aktuellen Studierendenkontoauszug bei.
Please attach a current transcript of student records.

Begründung
(Ggfs. dem Antrag Nachweise beifügen)
Reason/Justification
(Please attach documents of proof if necessary)

Datum
Date Signed

Unterschrift der/des Studierenden
Signature of Student

Der Prüfungsausschuss informiert die/den Studierende/n über seine Entscheidung (mit Kopie an das ZPA). Die Ablehnung des Antrages ist in Form eines schriftlichen Bescheides bekannt zu geben.

The examination board will inform the student of their decision (with a copy to the ZPA). If this request is denied a formal rejection letter will be sent.

- Dem Antrag wird stattgegeben.
Application approved.
- Es erfolgt ein gesonderter Bescheid über die Ablehnung.
Separate rejection letter will follow.

i. A.

Datum
Date Signed

Stempel
Stamp

Unterschriftsberechtigte Person
Signature of Authorized Person